

**Empfangsbestätigung der Universitätsbibliothek der Leuphana  
Universität Lüneburg  
über die Veröffentlichung der Dissertation und Abgabe von  
Pflichtexemplaren sowie zugrundeliegender Forschungsdaten**

Hiermit wird .....

geboren am: ..... in: .....

die ordnungsgemäße Abgabe ihrer\*seiner Dissertation an die Universitätsbibliothek der Leuphana Universität Lüneburg sowie die Abgabe der zugehörigen Forschungsdaten und zugrundeliegenden Materialien nach §8 (Anfertigung der Dissertation). Abs. 3 und Abs. 6 und §16 (Veröffentlichung der Dissertation) der Promotionsordnungen der Fakultäten der Leuphana Universität Lüneburg (Leuphana Gazette, Nr. 69-72/23 vom 20. Juli 2023 und 84/23 vom 29.09.2023) bestätigt.

**Veröffentlichung der Dissertation und Abgabe von Pflichtexemplaren**

Die Abgabe des Pflichtexemplars erfolgte bei einer monographischen Dissertation in Form von:

- a) einer vollständigen elektronischen Version im PDF-Format oder
- b) 5 gedruckten Exemplaren, wenn ein gewerblicher Verlag die Verbreitung über den Buchhandel übernimmt, eine Mindestauflage von 150 Exemplaren nachgewiesen wird und auf der Rückseite des Titelblatts die Veröffentlichung als Dissertation unter Angabe des Hochschulschriftenvermerks: Zgl.: Leuphana Universität Lüneburg, Dissertation, 20XX ausgewiesen ist oder
- c) 5 gedruckten Exemplaren, wenn die Verbreitung der Dissertation von einem gewerblichen Verlag als „Publication-on-Demand“ übernommen wird, ein Hochschulschriftenvermerk (Zgl.: Leuphana Universität Lüneburg, Dissertation, 20XX) enthalten ist, eine ISBN-Angabe erfolgt sowie eine Garantie über die Lieferbarkeit von nachbestellten Büchern mindestens innerhalb von vier Jahren gewährleistet ist (nachgewiesen durch einen Verlagsvertrag) oder
- d) 10 Exemplaren in Buch- oder Fotodruck zum Zweck der Verbreitung (DIN A4 oder DIN A5 dauerhaft haltbar gebunden).

Die Abgabe des Pflichtexemplars erfolgte in Form einer kumulativen Dissertation nach Vorlage der Gutachterbestätigung, entsprechend § 8 Abs. 3 der Promotionsordnung vom 20. Juli 2023 (Gazette 69-72/23 und 84/23, sowie der geltenden Richtlinien):

- a) die vollständige elektronische Version des Rahmenpapiers inkl. der Fachartikel und Manuskripte im PDF-Format, in der ggf. für bereits veröffentlichte Teile der Dissertation eine elektronische Referenz (DOI) enthalten ist, oder
- b) 10 vollständige Exemplare des Rahmenpapiers inkl. der Fachartikel und Manuskripte, die ausgedruckt und dauerhaft haltbar gebunden sind.



## Forschungsdaten

Gemäß den Anforderungen aus §8 Abs. 6 der Promotionsordnungen der Fakultäten sind alle für die Dissertation relevanten [Forschungsdaten](#) gem. der „Ordnung der Leuphana Universität Lüneburg zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Verfahren zum Umgang mit wissenschaftlichen Fehlverhalten“ (Leuphana Gazette, Nr. 56/22 vom 22. Juli 2022) zu dokumentieren und zu archivieren. Die Ausführung erfolgt nach der „Richtlinie zur Archivierung von Forschungsdaten an der Leuphana Universität Lüneburg (Preservation Policy)“ vom 01.12.2021 und betrifft alle digitalen, der Dissertation zugrundeliegenden Forschungsdaten und den Daten zugehörige Materialien, soweit sie entsprechend rechtlich und technisch geeignet sind. Dafür steht u.a. intern das Leuphana-Repository PubData zur Verfügung → Support: [forschungsdaten@leuphana.de](mailto:forschungsdaten@leuphana.de).

### Datenabgabe:

Die Datenabgabe erfolgte am: .....

- an PubData, das vom Medien- und Informationszentrum (MIZ) betriebene Repository der Leuphana, oder
- an folgendes Archiv, Repository oder Verlag mit der Erfüllung mind. der gleichen Eignungsbedingungen wie PubData, namentlich:

.....

### Keine Datenabgabe:

- Es liegen Forschungsdaten und zugehörige Materialien vor. Diese können aber aus einem der folgenden Gründe nicht archiviert werden;
  - Rechtliche Gründe
  - Technische Gründe
  - Sonstige Gründe

Erläuterung:

.....  
.....  
.....

- Es liegen keine zur Archivierung geeigneten digitalen Forschungsdaten und Materialien wie z.B. Erhebungsinstrumente, Dokumentation, Methodenberichte vor.

## Empfangsbestätigung

Lüneburg, den .....

.....

(Unterschrift)

Medien und Informationszentrum (MIZ)  
Universitätsbibliothek  
Publikationsservice  
Leuphana Universität Lüneburg  
Universitätsallee 1  
21335 Lüneburg

Kontakt:  
Karen Heckmann  
Bibliothek, R 130  
Fon: 04131/677-1130  
Fax: 04131/677-1111  
E-Mail: [publizieren@leuphana.de](mailto:publizieren@leuphana.de)